

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДВНЗ «Приазовський державний технічний університет»
Факультет транспортних технологій
Кафедра автомобільного транспорту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету
транспортних технологій

_____ Н.С.Захаренко
__ _____ 2020 р.

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Syllabus

**«Управління проєктами і лідерство в логістиці і
дослідженнях через відкрите спілкування і командну
роботу»**

**«Project management and leadership in logistics and
research through open communication and team-working»**



Спеціальність 275.03 Транспортні технології

ОКР - магістр

ОПП – «Інжиніринг криз та ризиків у сфері
транспортних послуг»

This project has been funded with support from the European Commission. This presentation reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained there in.



2020 – 2021 навчальний рік

Програма навчальної дисципліни «Управління проектами і лідерство в логістиці і дослідженнях через відкрите спілкування і командну роботу» для магістрів спеціальності 275.03 Транспортні технології (на автомобільному транспорті)

Розробник Г. Ю. Бурлакова, канд. техн. наук, доцент

Програма затверджена на засіданні кафедри автомобільного транспорту

Протокол від 21 травня 2020 р. № 19

Завідувач кафедри

автомобільного транспорту _____ Г.Ю.Бурлакова

Схвалено методичною комісією факультету транспортних технологій

Протокол від 26 червня 2020 р. № 11

Голова _____ Н.С. Захаренко

Затверджено Вченою радою ДВНЗ «ПДТУ»
(02 липня 2020 р., протокол №11)

© ДВНЗ «ПДТУ», 2020
© Г. Ю. Бурлакова, 2020

ВСТУП

Курс «Управління проектами і лідерство в логістиці і дослідженнях через відкрите спілкування і командну роботу» забезпечує систематичне та ретельне ознайомлення з усіма аспектами управління проектом. Проекти є все більш важливим аспектом сучасного бізнесу. Тому курс підкреслює важливість розуміння відношення між проектами та стратегічними цілями організації. Курс також обговорює технічні, культурні та міжособистісні навички, необхідні для успішного управління проектами від початку до кінця. Підкреслюється, що управління проектами – це професійна дисципліна з власними інструментами, сукупністю знань та вмінь. Концепція управління проектами підкріплена тематичними дослідженнями, що охоплюють широкий спектр типів проектів та галузей.

Курс «Управління проектами і лідерство в логістиці і дослідженнях через відкрите спілкування і командну роботу» має на меті дати уявлення про сучасну технологію управління проектами і ознайомити студентів з принципами використання проектного управління в задачах своєї майбутньої професійної діяльності.

Освоєння дисципліни передбачає введення в проблематику управління проектами та вивчення методології управління проектами, ознайомлення студентів з інструментами і методами управління проектами на всіх етапах життєвого циклу проекту, починаючи з ініціалізації проекту, планування його робіт, організації їх використання та контролю, і закінчуючи завершенням проекту. Відповідно, студентам доведеться як теоретичне засвоєння знань в області управління проектами, придбання систематичних знань про закономірності, правила і процедури у досліджуваній області, так і вивчення наукових підходів і методів, використовуваних для підвищення якості та ефективності в практичній проектній діяльності.

Відмінною особливістю дисципліни «Управління проектами і лідерство в логістиці і дослідженнях через відкрите спілкування і командну роботу» з точки зору забезпечення компетенцій є максимальне наближення досліджуваної

дисципліни до вирішення завдань розвитку підприємств / організацій реального сектора економіки, що працюють в сфері транспорту, шляхом розробки і реалізації проєктів, а саме:

- освоюються технології управління проєктами відповідно до Національних вимог, що пред'являються до керівника проєкту;

- розвиваються творчі здібності, вміння працювати в команді; вибудовувати комунікації; презентувати проєкт;

- з'являються практичні навички ініціації, планування, контролю та завершення проєктів з використанням програмних продуктів MS Project, Project Expert.

1 Опис навчальної дисципліни

Форма навчання	Кредитів	Годин	Аудиторних годин				Самост. робота	Розподіл за семестрами			
			Всього	Лекції	Практичні	Лабораторні		Іспитів	Залків	Курсових робіт	Курсових проєктів
Денна	4,0	120	56	28	28	-	64	-	10	-	-
Заочна	4,0	120	8	4	4	-	112	-	12	-	-
ШК	4,0	120	8	4	4	-	112	-	12	-	-

2 Мета та завдання навчальної дисципліни

Місце і роль навчальної дисципліни «Управління проєктами і лідерство в логістиці і дослідженнях через відкрите спілкування і командну роботу» в системі підготовки, професійної перепідготовки, підвищення кваліфікації фахівця.

Формування, створення і робота проєктних команд є критичним фактором успіху чи неуспіху проєкту. А управління командною роботою і лідерство як тип управління і феномен, входять у міжнародний стандарт професійної компетенції в області менеджменту проєктів і практично в усі національні стандарти компетенції фахівців з управління проєктами. Знання, вміння і навички, а також досвід щодо забезпечення проєкту достатнім рівнем професіоналізму проєктних команд, критично важливі для менеджерів, керівників, директорів проєкту і є елементами їх професійної компетентності. Використання ж лідерства в проєкті як типу управління і феномена є важливим інструментом в ефективному менеджменті проєкту.

Курс носить методологічний, інструментальний і практичний характер. Це означає, що в ньому розглядаються підходи, методи, інструментарій, індивідуальні та групові технології проєктної роботи в частині забезпечення лідерства та командних дій по проєкту.

Метою викладання дисципліни «Управління проєктами і лідерство в логістиці і дослідженнях через відкрите

спілкування і командну роботу» оволодіння компетенціями управління проектами (освоєння основних концепцій, філософії та методології проектного менеджменту та придбання базових навичок управління проектами різних типів); знайомство студентів із сутністю, методами та інструментами проектного менеджменту, що дозволяє кваліфіковано приймати рішення по управлінню командою проекту, питань узгодження ресурсів / витрат, ієрархічної структури робіт, виконавців і графіків для виконання певного проекту в заданий час в межах бюджету і до задоволення замовника, користувача, управлінські навички та навички міжособистісного спілкування.

Предметом вивчення є проект як об'єкт управління і процеси управління проектами для виробництва унікального продукту в режимі обмеженого часу. Отримані знання дозволять студенту придбати одну з ключових спеціальних професійних компетенцій - «вміння виконувати проекти та управляти ними».

Завдання вивчення дисципліни – передати студентам необхідні теоретичні знання і практичні навички по теоретичним аспектам проектного менеджменту, їх практичне застосування, а саме:

- ознайомлення студентів з інструментами і методами, стандартами і асоціаціями з управління проектами;
- дослідження наукових, теоретичних і методичних основ системи управління проектами;
- оволодіння методологічними підходами до прийняття рішень з вироблення концепції проекту, його структуризації та оцінці;
- вивчення ролі і функцій проектного менеджера на різних етапах життєвого циклу проекту, освіти, розвитку команди проекту;
- знайомство з організаційними структурами, формами управління, методами розробки планів, оптимізації та реалізації проектів;
- освоєння інструментарію планування і контролю ходу виконання проекту, оцінки статусу проекту, аналізу

можливих наслідків; бюджетування і дисконтування витрат інвестиційних проєктів;

- виявлення особливостей складу, підбору і функціонування команди проєкту;
- виділення основних параметрів і факторів, що впливають на формування команди проєкту;
- розробка програми формування команди проєкту, що складається з таких інструментів, як тести, тренінг та бізнес-кейси.
- придбання і розвиток навичок дослідницької і творчої роботи, економічного моделювання проєктів із застосуванням програмних систем планування і управління проєктами.

В результаті вивчення дисципліни студенти повинні

знати:

- ✓ сучасну методологію управління проєктом,
- ✓ визначення і поняття проєктів, програм і їх контексту як об'єктів управління,
- ✓ визначення та поняття про суб'єктів управління і використовуваного ними інструментарію,
- ✓ процеси і інструменти управління різними функціональними областями проєкту,
- ✓ сучасні програмні засоби та інформаційні технології, використовувані в управлінні проєктами
- ✓ історію і тенденції розвитку управління проєктом;
- ✓ відмінності між робочою групою і командою;
- ✓ організаційні умови ефективної командної діяльності;
- ✓ основні психологічні фактори і механізми створення високоефективних самоврядних команд;
- ✓ значення групової згуртованості і психологічної сумісності в процесі відбору людей в команду;
- ✓ • методи консолідації та психологічної підтримки членів команди, групового прийняття рішення;
- ✓ • основні етапи будівництва команд;
- ✓ • специфіку діяльності управлінських команд в органах державної влади.

вміти:

- ✓ визначати цілі, предметну область і структури проекту,
- ✓ розраховувати календарний план реалізації проекту,
- ✓ формувати основні розділи зведеного плану проекту,
- ✓ здійснювати вибір програмних засобів для вирішення основних завдань управління проектом;
- ✓ розрізняти робочу групу і команду, різні види команд;
- ✓ аналізувати і конструювати організаційну структуру, оптимальну для будівництва команд;
- ✓ відбирати людей в команду в залежності від завдання і майбутньої діяльності;
- ✓ визначати ефективність командної діяльності;
- ✓ виробляти механізми групового прийняття рішень в команді;
- ✓ • виробляти механізми прийняття рішень в умовах різноманітних, часто суперечливих, інтересів членів команди.

ВОЛОДІТИ:

- навичками корпоративної культури; формування груп і групової згуртованості; управління та діагностики конфліктами; здійснення ефективних міжособистісних комунікацій; ефективного слухання; розкриття уявлення про сучасні аспекти вивчення феномена лідерства; виявлення конфліктогенів і способів їх мінімізації; перетворення конфліктів в можливості; розробки пропозицій щодо змін для збільшення ефективності діяльності організації; управління стресом на рівні особистості і на рівні організації;
- організаційним підходом до дослідження процесів і систем;
- навичками виконувати оцінку потреб проекту та писати цілі, вимоги; оформлювати документацію згідно з основними нормативами.
- організацією, як методом, інструментом і процедурою впливу;
- категорійно-понятійним апаратом управління проектами;
- способами формування та зміни установок особистості; подолання опорів;

- основами методики стимулювання співробітників організації;
- понятійним апаратом в області стимулювання персоналу.

бути спроможним:

- ✓ самостійно управляти нескладними проектами;
- ✓ допомагати керуючому складними проектами у всіх функціональних областях управління проектами;
- ✓ ефективно брати участь в роботі команди в складних проектах.

мати уяву:

- про умови і специфіку будівництва професійних команд в організаціях різного типу;
- про можливості та обмеження команди як альтернативної організаційні структури, як форми організації діяльності, забезпечують максимальну ефективність і психологічну підтримку її членів;
- про роль психологічної сумісності в груповій згуртованості команд; про психологічні механізми створення ефективних команд;
- про специфіку будівництва управлінських команд, значенні організаційної культури і субкультури в розвитку і ефективному функціонуванні управлінських команд;
- про основні етапи та методи створення високоефективних команд.

Для успішного вивчення дисципліни потрібно добре знати наступні курси: «Комерційна робота на транспорті», «Основи теорії транспортних процесів та систем», «Економіка транспорту», «Логістика автомобільного транспорту», «Управління роботою на підприємствах автомобільного транспорту».

Практичні результати: створення ключових документів проекту і документів планування проекту, створення проекту, планування шляхом оцінки часу, витрат і ресурсів.

Компетенції: Демонстрація просунутої здатності використовувати інструменти планування, включаючи діаграму Ганта, діаграму мережі і діаграму RACI. Встановлення та використання базових показників, контроль і підтримка

проекту. Здатність виконувати основні завдання управління, в тому числі, проведення статусних зустрічей і забезпечення документами проекту на початковій і завершальній стадії.

Форми організації навчального процесу:

- ✓ проведення лекційних занять;
- ✓ забезпечення інтерактивних взаємодій;
- ✓ проведення практичних занять (практик у вигляді індивідуальної, групової та командної роботи);
- ✓ самостійна робота студентів по засвоєнню теоретичного та інформаційного матеріалу (підсумок - створення презентації проекту).

Самостійна робота виконується відповідно до методичних вказівок із самостійної роботи над курсом для того, щоб дати студенту можливість одержати встановлений об'єм знань шляхом вивчення спеціальної літератури, для поглиблення знань у напрямі організації процесу створення проектів у галузі автомобільного транспорту.

Мета практичних занять – закріпити у студентів теоретичні знання і надати практичних навичок із сучасних форм і методів управління поведінкою особистості і групи для підвищення ефективності діяльності організації. Набуті знання і навички повинні забезпечити студентів вмінням самостійно і на достатньо високому рівні вирішувати реальні завдання і виявляти причини недостатньої результативності організації, грамотно відбудовувати міжособистісні стосунки.

На практичних заняттях проводяться ділові ігри, тестування студентами власних особливостей, виконуються колективні творчі завдання, що допомагають зрозуміти прояв теоретичних положень на практиці.

На останньому (підсумковому) практичному занятті студенти (особисто або командно) представляють (у вигляді презентаційних слайдів) бізнес-план проекту.

Навчання також передбачає включення в арсенал дисципліни дискусій, перегляд і обговорення навчальних відеофільмів.

3 Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Управління проектами

Тема 1 Ключові поняття управління проектами.

Визначення проекту. Система управління проектами.

Процеси управління проектами: групи процесів і зміст процесів управління; група процесів ініціації; група процесів планування; група процесів виконання; група процесів управління.

Керівництво до Своду знань з управління проектами РМВОК: управління інтеграцією проекту; управління змістом проекту; управління термінами проекту; управління вартістю проекту; управління якістю проекту; управління людськими ресурсами проекту; управління комунікаціями проекту; управління ризиками проекту.

Тема 2. Життєвий цикл і фази проекту

Обґрунтування проекту: розробка концепції проекту, формування ідеї проекту, попередня проробка цілей та задач проекту, дослідження можливостей виконання проекту.

Планування проекту: процеси та рівні планування; структура розбиття робіт (СРР), призначення відповідальних; визначення основних віх; типові помилки планування та їх наслідки. Види планування (детальне, сітьове, календарне, ресурсне). Документування плану проекту, складання бізнес-плану.

Управління вартістю проекту: основні принципи управління; оцінка вартості проекту; бюджетування проекту; методи контролю вартості проекту; звітність з витрат.

Контроль і регулювання проекту: зміст контролю проекту; моніторинг робіт за проектом; вимірювання прогресу та аналіз результатів; прийняття рішень; управління змінами.

Тема 3. Управління роботами по проекту.

Основні поняття. Взаємозв'язок обсягів, тривалості і вартості робіт. Методи управління змістом робіт. Структура і обсяги робіт.

Принципи ефективного управління часом. Склад і аналіз факторів втрат часу.

Тема 4. Управління ризиками проектів

Показники ризику і методи його оцінки. Система ризиків як основа ефективної організації управління ризиком. Класифікаційна система ризику: групи, категорії, види, підвиди і різновиди.

Сутність та види проектних ризиків. Причини виникнення та наслідки проектних ризиків. Фактори, що визначають рівень ризикованості проекту.

Методологія оцінки ризиків. Способи оцінки ступеня ризику і розміру можливого збитку. Якісний та кількісний аналіз ризиків проектів. Ранжування ризиків. Система управління ризиком. Суть і зміст системи управління ризиком. Можливі стратегії поведінки компанії щодо ризиків: стратегії усунення ризиків, стратегія розподілу ризиків, стратегія зменшення ризиків, стратегія сприйняття ризиків. Дії компанії в межах кожної стратегії.

Змістовий модуль 2. Управління командою проекту.

Тема 5. Формування професійної команди проекту

Командоутворення. Основні етапи і напрямки побудови команди. Відбір членів команди.

Загальна характеристика команди як малої групи. Команда як альтернативна організаційна структура. Організаційні можливості командної роботи.

Стейкхолдери і організаційні структури.

Тема 6. Лідерство та делегування повноважень.

Керівник команди як стратегічний лідер. Стили лідерства. Психологія командних рішень. Згуртованість і психологічна сумісність членів команди.

Тема 7. Управлінська команда як форма професійної команди

Розвиток поведінки команди. Стадії розвитку команди. Навчання членів команди. Вдосконалення індивідуальних навичок членів команди. Мотивація. Рольова диференціація команди.

Основні характеристики управлінської команди.

Організаційне консультування управлінської команди.

Тема 8. Організаційна культура проекту. Ефективність командної діяльності

Організаційна культура проекту і організаційна поведінка. Організаційний стиль. Мотивація окремих виконавців та груп. Мотивація членів команди проекту.

Управління конфліктами в проектах. Причини конфліктів. Джерела конфліктів. Стратегії запобігання конфліктів.

Комплексний підхід до командної ефективності. Рівні командної ефективності.

Тема 9. Оформлення, презентація й експертиза бізнес-плану/проекту

Розробка розділу «Резюме». Розробка розділу «Зміст». Процедура оформлення бізнес-плану. Цілі, завдання і організація проведення презентації бізнес-плану. Представлення – презентація бізнес-ідеї: бізнес-план; ділова презентація.

Експертиза бізнес-плану/проекту.

4 Методи навчання

- методи організації і проведення навчально-пізнавальної діяльності (словесні, наочні, проблемно-пошукові, індуктивно-дедуктивні. Словесні методи навчання: лекція, пояснення, розповідь, бесіда, інструктаж);

- методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності (пізнавальні ігри, навчальні дискусії, емоційний вплив педагогів, заохочення навчальної діяльності, покарання);

- методи контролю і самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності (опитування, письмові роботи, тестування, контрольні лабораторні роботи, контрольні практичні роботи, машинний контроль, самоконтроль) ;

- методи організації та самоорганізації навчально-пізнавальної діяльності;

- бінарні методи навчання.

- комунікативний метод навчання (дидактична мета — засвоєння готових знань);

- пізнавальний метод навчання (дидактична мета — сприйняття, осмислення і запам'ятовування студентами нового матеріалу);

- перетворювальний метод навчання (дидактична мета — засвоєння студентами знань і творче використання навичок та вмінь);

- систематизований метод навчання (дидактична мета — узагальнення і систематизація знань, навичок і вмінь);

- контрольний метод навчання (дидактична мета — з'ясування якості засвоєння знань, навичок і вмінь та їх корекція).

Теоретична частина курсу представлена слайдами PowerPoint, практичними прикладами / проектами.

5 Методи контролю засвоєння матеріалу

Усне та письмове опитування, тестування, поточна і модульна контрольна робота, захист практичних робіт, оцінка присутності та активності на лекціях, практичних і семінарських заняттях, захист або оцінка самостійної роботи.

Форма підсумкового контролю - залік. Залік проводиться у формі тесту.

Тестові завдання містять питання з варіантами відповідей, що мають на меті перевірити правильність розуміння основних теоретичних концепцій курсу і вміння їх інтерпретувати, і кейс (проблемну ситуацію), мета якого перевірити вміння застосовувати інструментарій курсу на практиці. Два компоненти завдання мають рівну бальну вагу.

Питання для підготовки до заліку

1. Місце проектного управління в розвитку підприємства
2. Група процесів «Виконання проекту»
3. Структура бізнес - плану проекту
4. Інтеграція стратегічного та проектного управління
5. Моніторинг та контроль здійснення проекту
6. Структура Статуту проекту
7. Види життєвих циклів проекту

8. Ведення переговорів і вирішення конфліктів в проєктах
9. Структура Плану управління проєктом
10. Група процесів «Завершення проєкту»
11. Основні рівні та процеси планування проєкту.
12. Види ризиків проєкту
13. Класифікація проєктів
14. Корпоративні системи управління проєктами
15. Метод мозкової атаки
16. Особливості розробки технічних проєктів
17. Маркетинг проєкту
18. Універсальний метод Метчетт
19. Замовники проєктів
20. Структура знань з управління проєктами
21. Метод евристичних прийомів
22. Формування вимог до продукту
23. Управління змістом проєкту
24. Моніторинг споживачів
25. Етапи розробки продукту
26. Управління термінами проєкту
27. Аналіз і синтез рішень
28. Розробка концепції проєкту
29. Управління вартістю проєкту
30. Системний підхід до проєктування
31. Планування проєкту
32. Управління якістю проєкту
33. Основні поняття управління ризиками в проєктах транспортної галузі.
34. Ініціація проєкту
35. Управління командою проєкту
36. Команда і керівник. Типи спілкування в процесі реалізації проєктів.
37. Група процесів «Виконання проєкту»
38. Управління комунікаціями проєкту
39. Ключові функції в інноваційному процесі
40. Група процесів «Моніторинг та управління проєктом»
41. Управління ризиками проєкту
42. Організаційні структури управління проєктами
43. Методологія управління проєктами

44. Управління поставками в проєкті
45. Функціонально вартісний аналіз проєкту
46. Стратегія створення нового продукту
47. Міжнародні стандарти управління проєктами
48. Вирішення конфліктів в проєктах
49. Формування вимог до продукту
50. Кумулятивна стратегія Пейджа
51. Розвиток управління проєктами в Україні
52. Управління інтеграцією проєкту
53. Проєкт і проєктування. визначення
54. Управління змінами в проєкті
55. Метод «Перемикання стратегій»
56. Структура міжнародних стандартів з управління проєктами
57. Системотехнічний підхід до проєктування
58. Види контрактів в проєктах
59. Командні ролі по Белбіну
60. Зворотний метод мозкової атаки
61. Техніко - економічне обґрунтування проєкту
62. Управління комунікаціями проєкту
63. Форми представлення плану проєкту
64. Особливості управління технічними проєктами
65. Управління вартістю проєкту
66. Універсальний метод Метчетт
67. Особливості управління організаційними проєктами
68. Управління якістю проєкту
69. Особливості управління проєктами антикризового управління
70. Управління контрактами проєкту
71. Метод евристичних прийомів
72. Управління термінами проєкту
73. Завершення проєкту
74. Лідерство в управлінні проєктами
75. Визначення забезпеченості проєкту ресурсами.
76. Чотири типу моделей управління проєктами.
77. Учасники проєкту та їх ролі.
78. Ефективна проєктна команда.
79. Мотиви та стимули в управлінні проєктами.

80. Види проєктного фінансування: паралельне і послідовне фінансування.
81. Методи фінансової оцінки проєкту.
82. Методи аналізу і зниження ризиків у сфері транспорту.
83. Моніторинг та управління ризиками в сфері транспорту.
84. Перевірки проєкту. Оцінка проєкту.
85. Ефективність проєкту.

6 Таблиця відповідності результатів контролю знань за різними шкалами і критерії оцінювання

Сума балів за 100-бальною шкалою	Національна оцінка	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
				екзамен	залік
90-100	відмінно	Студент виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили	Високий (творчий)	відмінно	зараховано
82-89	дуже добре	Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивно-варіативний)	добре	
74-81	добре	Студент вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			
64-73	Задовільно	Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)	задовільно	
60-63	достатньо	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні			
35-59	Незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	Низький (рецептивно-продуктивний)	Незадовільно	
1-34	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням залікового кредиту	Студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів			

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
	для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	відмінно	зараховано
82-89	добре	
74-81		
64-73	задовільно	
60-63		
35-59	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

7 Рекомендовані інформаційні джерела

1. ICB - IPMA Competence Baseline, Version 3.0. IPMA, International Project Management Association, 2006.
2. ANSI/PMI 99-001-2008. A Guide to the Project Management Body of Knowledge. PMBOK Guide. 3th ed. Drexel Hill (Pennsylvania). Project Management Inst., 2012.
3. APM Body of Knowledge. Fifth Edition / Association for Project Management (UK), 2006.
4. P2M: A Guidebook of Project & Program Management for Enterprise Innovation/ Representative author: Prof. Shigenobu Ohara, Translation Revision 3. Project Management Association of Japan (PMAJ), October 2005. Vol. I, Vol. II.
5. The Project Manager Competency Development Framework. — Drexel Hill (Pennsylvania), Project Management Inst., 2002.
6. ГОСТ Р 52807-2007. Руководство по оценке компетентности менеджеров проєктов

7. Основы профессиональных знаний и Национальные требования к компетентности (НТК) специалистов по управлению проектами. Издательство: ЗАО «Проектная практика», 2010.

8. ISO 21500:2012. Guidance on project management.

9. Арчибальд Р. Управление высокотехнологичными программами и проектами. 3-е изд. / Пер. с англ. – М.: ДМК и Компания АйТи, 2006 г., Иванов и Фербер, 2011.

10. Бушуев С. Д., Морозов В. В. Динамическое лидерство в управлении проектами. 2-е изд. — Киев: Украинская ассоциация управления проектами, 2000.

11. ДеКарло Д. eXtreme Project Management. Экстремальное управление проектами/ Пер. с англ. – М.: Компания p.m.Office, 2005.

12. ДеМарко Т. Deadline. Роман об управлении проектами / Пер. с англ. – М.: Издательство: Манн

13. ДеМарко Т., Листер Т. Человеческий фактор: успешные проекты и команды, 2-е издание/ Пер. с англ. – СПб.: Символ-Плюс, 2005.

14. Керівництво з питань проектного менеджменту: Довідник / Українська асоціація управління проектами. – К., 1999.–198 с.

15. Коноваленко В. А., Коноваленко М. Ю. Управление персоналом – креативный менеджмент: в помощь руководителю / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2009. – 224 с.

16. Крушельницька О. В. Мельничук Д. П. Управління персоналом: Навчальний посібник. – К., Кондор. – 2003. – 296 с.

17. Манас Дж. Принцип Наполеона/ Пер. с англ. – Эксмо, 2009.

18. Милошевич Драган З. Управление проектами. Набор инструментов. Инструменты и приемы для практикующего project-менеджера. / Пер. с англ. - М.: АйТи-Пресс, 2005.

19. Михеев В.Н. Драйв-управляющий проектов. – М.: Эксмо, 2009.

20. Ньюэлл М. Управление проектами для профессионалов. Руководство по подготовке к сдаче

сертификационного экзамена. / Пер. с англ. – М.: Кудиц-Образ, 2006.

21. Тернер Р. Руководство по проектно-ориентированному управлению/ Пер. с англ. – М.: Изд. Дом Гребенникова, 2007.

22. Томсетт Р. Радикальное управление ИТ-проектами./ Пер. с англ. – М.: Изд. «Лори», 2005.

23. Макаrenchенко М.А. Теория организации и организационное поведение: Учеб. пособие.- СПб.: СПбГУНиПТ, 2008. - 163с.

24. Морозов В. В.Формування, управління та розвиток команди проекту (поведінкової компетенції): навч. посібн. / В. В. Морозов, А. М. Чередніченко, Т. І. Шпільова; за ред. В. В. Морозова; Ун-т економіки та права «КРОК». – К.: Таксон, 2009. – 464 с.

25. Тарасюк Г. М. Управління проектами: Навчальний посібник. – К. : Каравела, 2009. – 320 с.

26. Ноздрівна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. Управління проектами: Підручник / За заг. ред. Л. В. Ноздріної. – К. : Центр учбової літератури, 2010. – 432 с.

27. Теория организации и организационное поведение: практикум по направлению: 080500 - «Менеджмент» / авт.-сост. Л.Н. Береснева. - Киров: филиал НОУ ВПО«СПБИВЭСЭП» в г. Кирове, 2006. - 36 с.

28. Организационное поведение. Практикум/Под ред. Г.Ф. Латфуллина, О.Н.Громовой. – СПб.: Питер, 2006. – 272с: ил – (Серия «Учебное пособие»).

29. Психология и этика делового общения / под ред. В.Н. Лавриненко. - М.,2000.

30. Пряжников Н.С. Психология труда и человеческого достоинства / Н.С.Пряжников, Е.Ю. Пряжникова. - М., 2001.

31. Резник С.Д. Управление личной карьерой / С.Д. Резник. - М., 2005.

32. Розанова В.А. Психология управления / В.А. Розанова. - М., 1999.

33. Скотт Дж. Сила ума. Способы разрешения конфликтов / Дж. Скотт.-СПб., 1993.

34. Спивак, В.А. Корпоративная культура. Теория и практика / В.А. Спивак. -СПб., 2001.
35. Спивак В.А. Организационное поведение и управление персоналом / В.А.Спивак. - СПб., 2000.
36. Спицына К.А. Главные руководители японских компаний: практика работы / К.А. Спицына. - М., 1999.
37. Чернышев В.Н. Человек и персонал в управлении / В.Н. Чернышев, А.П.Двинин. - СПб., 1997.
38. Фомин Ю.А. Психология делового общения / Ю.А. Фомин. -Минск, 2000.
39. Шейнов В.П. Как управлять другими. Как управлять собой / В.П.Шейнов. - Минск, 1997.
40. Шейнов В.П. Психология и этика делового контакта / В.П. Шейнов. - Минск, 1997.
41. Шонбергер Р. Японские методы управления производством / Р.Шонбергер. - М., 1988.
42. Abyad, Abdulrazak (2018), Project Management, Motivation Theories and Process Management, Middle East Journal of Business, Oct. 2018, Vol 13, Iss. 4
43. Larson, E.W. and Gray, C.F. (2018), Project management: the managerial process, Seventh Edition, McGraw-Hill
44. Raworth, K. (2017), Doughnut Economics, Seven ways to think like a 21st - reference book

Посилання на інтернет-ресурси:

www.pmpofy.ru

www.pmforum.org

www.pmi.org

www.ipma.ch

www.sovnet.ru

www.upma.kiev.ua

Інформаційні ресурси

1. Управління проектами: Підручник [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://www.bookz.com.ua/4/index.htm>

2. Управление проектами: Учебное пособие для вузов [Електронний ресурс] – Режим доступу :

<http://www.idi.com.ru/pub/pub5.php>.

3. Офіційний сайт Групи компаній ЛАНІТ [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.aproject.ru.

4. Офіційний сайт компанії «ТЕКОРА» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.tekora.ru.

5. Офіційний сайт компанії РМІ [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.pmi.ru/.

8 Матеріально-технічне і інформаційне забезпечення дисципліни

1 Комп'ютери і мультимедійний комплекс — лекції і дискусії в аудиторії.

2 Робочий зошит з дисципліни – самостійна робота студентів

3 Роздатковий структурований навчально-методичний матеріал – семінари, тренінги та бізнес-кейси.